



КУБАНЬКИНО

# ПРИКАЗ

350000, г. Краснодар, ул. Ленина, 89  
Тел./ факс 262-35-69, бухгалтерия: 262-29-26  
e-mail: [kuban-kino@mail.ru](mailto:kuban-kino@mail.ru)

«31» июля 2015 г.

№ 112

## «Об утверждении плана мероприятий противодействия коррупции в ГАУК КК «Кубанькино»

Во исполнение Приказа министерства культуры Краснодарского края от 24 июня 2015 года № 259 «О мерах по противодействию коррупции в государственных учреждениях Краснодарского края, подведомственных министерству культуры Краснодарского края»,

**приказываю:**

1. Утвердить План противодействия коррупции в государственном автономном учреждении Краснодарского края «Кубанькино» (далее – План) (прилагается).
2. Лицам указанным в Плане обеспечить его реализацию в установленные сроки.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Специалисту по кадрам Деменковой Т.Л. довести данный приказ до исполнителей.

Директор  
ГАУК КК «Кубанькино»

И.В. Сынкова

С приказом ознакомлен(а):

А.Н. Семенин

Е.В. Артеменко

Т.Л. Деменкова

План противодействия коррупции  
в государственном автономном учреждении Краснодарского края  
«Кубанькино»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Предоставлять в отдел правовой и кадровой работы министерства культуры Краснодарского края сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно, до 30 апреля	Директор ГАУК КК «Кубанькино»
2	Представлять в отдел правовой и кадровой работы министерства культуры Краснодарского края уведомления об отсутствии регистрации в качестве учредителя (участника) юридического лица и индивидуального предпринимателя по форме, предусмотренной постановлением главы администрации Краснодарского края от 6 июня 2001 № 1188 «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Краснодарского края»	Ежегодно, до 30 апреля	Директор ГАУК КК «Кубанькино»
3	Назначить ответственных лиц за профилактику коррупционных и иных правонарушений	До 1 августа 2015 года	Директор ГАУК КК «Кубанькино»
4	Проводить обучающие и (или) информационно-разъяснительные мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Постоянно	Заместитель директора ГАУК КК «Кубанькино» А.Н.Семенин
5	Обеспечить рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) государственного учреждения и его должностных лиц в	Не реже одного раза в квартал	Юрисконсульт Артеменко Е.В.

	целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений		
6	Проводить мероприятия по формированию негативного отношения к дарению подарков у работников ГАУК КК «Кубанькино», в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а так же по недопущению данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Постоянно	Заместитель директора ГАУК КК «Кубанькино» А.Н.Семенин
7	Направлять в отдел правовой и кадровой работы министерства культуры Краснодарского края информацию о ходе выполнения настоящего Плана	До 1-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Специалист по кадрам Т.Л. Деменкова
8	Обеспечивать размещение на официальном сайте учреждения информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в ГАУК КК «Кубанькино»	До 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Специалист по кадрам Т.Л. Деменкова